



# **„Verwaltungsinnovation 2018“ „Innovazione amministrativa 2018“**

**Presentazione processo**

Bolzano, novembre 2014

# Priorità politiche e linee guida

## Priorità politiche

- Più responsabilità individuale e partecipazione per cittadini e imprese
- Perseguimento coerente delle tematiche prioritarie

## Necessario

- Margini di manovra per cittadini e imprese
- Stabilità finanziaria e flessibilità
- Amministrazione aperta al cambiamento

---

## Linee guida del programma di coalizione

■ *„sgravi burocratici“*

■ *„nessun aggiornamento automatico delle voci di spesa“*

■ *„adeguamento dell'amministrazione nelle sue fondamenta“*



# Sguardo «verso l'esterno»

## Svilupi di preminente interesse per l'amministrazione

- Sviluppo demografico  
(invecchiamento, migrazione, nuova povertà)
- Globalizzazione e crescente europeizzazione  
vs. nuovi regionalismi
- Contesto economico (congiuntura,  
disoccupazione, bilanci ridotti)
- Cicli di cambiamento più brevi
- Nuove e diverse esigenze dei cittadini



**Politica e  
amministrazione  
devono prepararsi  
tempestivamente**

# Sguardo sull'amministrazione

## I fatti

- L'amministrazione fornisce servizi alla cittadinanza altoatesina. Domanda: Con quale dispendio?
- Strutture cresciute: L'ultimo ordinamento sistematico degli uffici risale al 1992.
- Mansioni cresciute: in parte per passaggio di nuove competenze; una revisione approfondita è necessaria.



- **Come possiamo semplificare il lavoro / lavorare meglio?**
- **Che tipo di struttura vogliamo / ci serve?**
- **Quali compiti svolgiamo (o non svolgiamo più)?**



# Sguardo «verso l'interno»

## I fatti

- Procedure complicate, regolamentazione fitta e frequenti modifiche di legge
- „Vecchi procedimenti e metodi“ spesso ancora in uso
- Età media del personale in aumento
- Riduzione degli organici e tagli al bilancio, con effetti a lungo termine in parte negativi
- Poca centralità data allo sviluppo continuo dell'organizzazione e ragionamento per compartimenti stagni



**Dobbiamo tenere conto di questi fattori e organizzarci in modo ottimale!**

# «Innovazione amministrativa 2018»: Obiettivi

- Le sfide imminenti ci impongono di ripensarci e riorganizzarci a fondo!
- Mettiamo in moto un processo di sviluppo a lungo termine!
- Configuriamoci insieme in modo innovativo!

**L'amministrazione provinciale**



# «Innovazione amministrativa 2018»: Obiettivi per il 2018



## Obiettivi 2018

### Nel 2018...

- 1** la **ristrutturazione dell'amministrazione** è in piena fase di attuazione.
- 2** l'**ottimizzazione amministrativa** è diventata un processo di miglioramento continuo.
- 3** le **funzioni e i processi fondamentali** sono già ottimizzati.
- 4** il **bilancio provinciale si fonda su nuove basi**.
- 5** è percepibile una **nuova cultura amministrativa**.

# «Innovazione amministrativa 2018»: La logica dietro al progetto

## Fattori generali di successo

- 1 Obiettivi e sostegno da parte della Giunta provinciale
- 2 Iniziativa proveniente dall'amministrazione

## Logica specifica del progetto

- 1 Politica: Obiettivi & linee guida, promotore & comitato direttivo
- 2 Innovazione amministrativa „dall'interno“
- 3 Dirigenti come portatori centrali dell'innovazione amministrativa
- 4 Affiancamento esterno per struttura, metodologia e sostegno mirato



# «Innovazione amministrativa 2018»: Principi del progetto

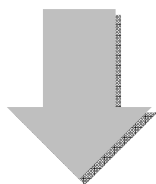
- 1 Effetti mirati e miglioramenti continui
- 2 Coinvolgimento e partecipazione attiva
- 3 Organizzazione che apprende e impiego di conoscenze interne ed esterne
- 4 Metodici nella procedura, differenziati e aperti nel pensiero
- 5 Approccio olistico e promozione dell'iniziativa e delle idee



# Linee guida e obiettivi dell'innovazione amministrativa

Linee guida

Adeguamento dell'amministrazione nelle fondamenta



Obiettivi

**Organizzazione funzionante**

Nessun aggiornamento automatico delle voci di spesa



**Impiego mirato ed efficace delle risorse**

Sgravi burocratici



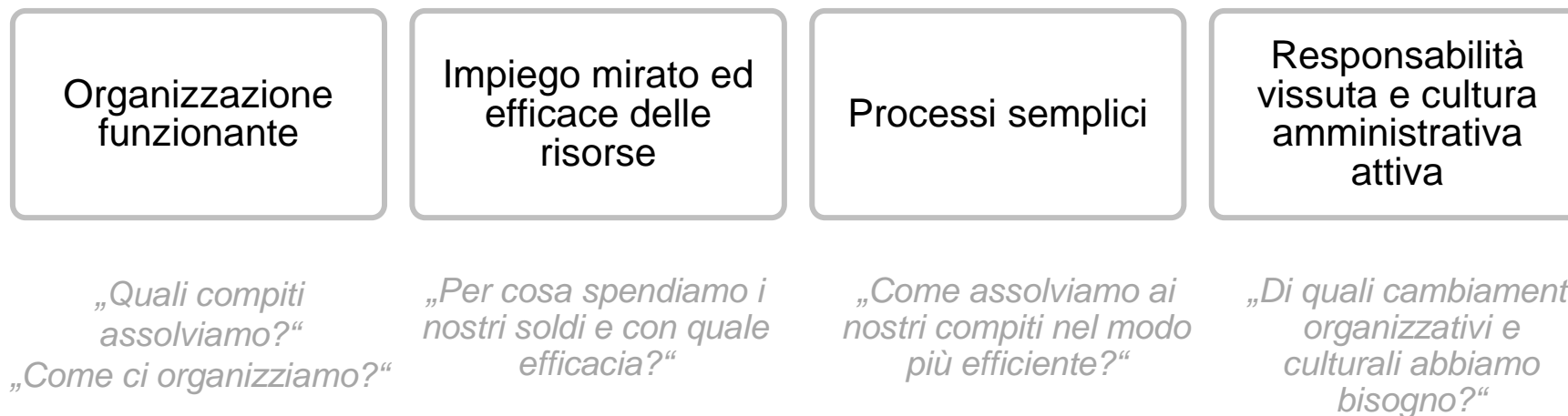
**Processi semplici**

**Responsabilità vissuta e cultura amministrativa attiva**

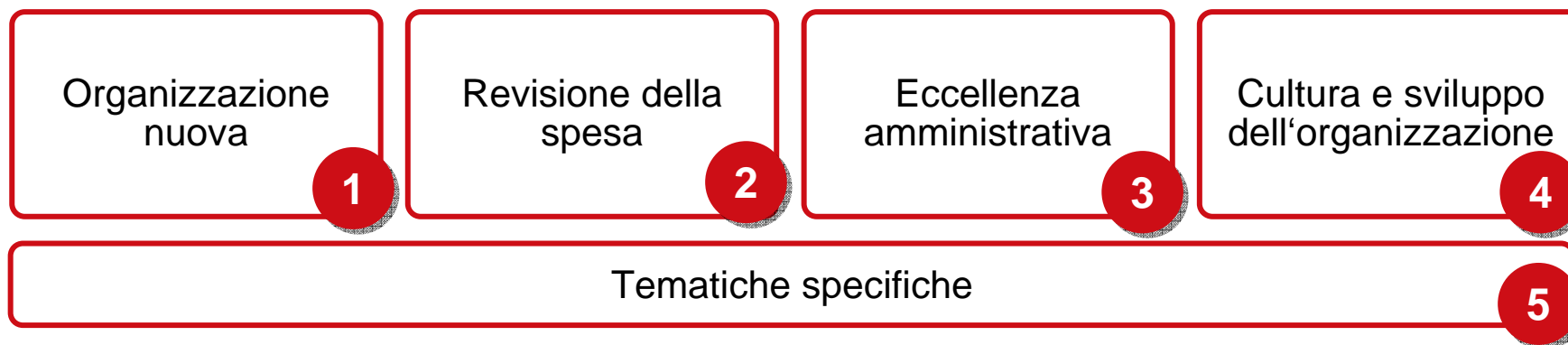


# Obiettivi e campi di azione

## Obiettivi



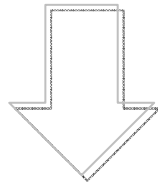
## Campi di azione



# Campo di azione: Organizzazione nuova

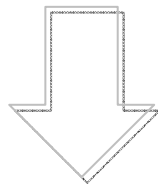
## Obiettivo:

Organizzazione funzionante



## Domanda:

„Quali compiti svolgiamo?“  
„Come ci organizziamo?“



## Campo di azione:

Organizzazione nuova

## Ambiti tematici:

- Catalogo delle prestazioni e esame critico dei compiti
- Nuova struttura organizzativa
- Gestione delle risorse umane
- Governance e controlling

## Prospettiva 1° semestre 2015:

- Unità organizzative elaborano catalogo delle prestazioni e esame critico dei compiti (governance e coordinamento centrali)

## In corso:

- Catalogo delle prestazioni: preparativi (strumento, metodo)
- Personale: bozza nuovo ordinamento del personale

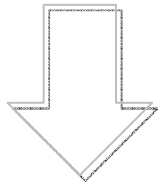
## Prossimo passo:

- Impostare progetto „Nuova struttura organizzativa“

# Campo di azione: Revisione della spesa

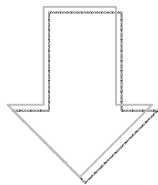
## Obiettivo:

Impiego mirato ed efficace delle risorse



## Domanda:

„Per cosa spendiamo i nostri soldi e con quale efficacia?“



## Campo di azione:

Revisione della spesa

## Ambiti tematici:

- Controllo sistematico di tutte le voci di spesa sotto il punto di vista dell'adeguatezza, efficacia ed efficienza

## Livello generale:

- Revisione generale della spesa
- Governance e coordinamento dei lavori di revisione delle unità organizzative

## Unità organizzative:

- Revisione della spesa

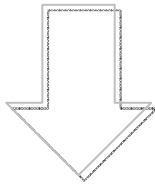
## In corso:

- Designazione del Comitato di revisione della spesa pubblica

# Campo di azione: Eccellenza amministrativa

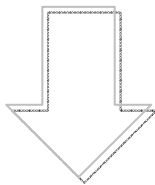
## Obiettivo:

Processi semplici



## Domanda:

„Come assolviamo ai nostri compiti nel modo più efficiente?“



## Campo di azione:

Eccellenza amministrativa

## Ambiti tematici:

- Ottimizzazione amministrativa
- Gestione della qualità e processi
- Profilo pubblico dell'amministrazione

## Livello generale:

- Gruppo di riflessione su eccellenza amministrativa (iniziativa, definizione dei temi prioritari, riflessione)
- Partenza workshop per gruppi numerosi

## Unità organizzative:

- Enfasi su propria ottimizzazione amministrativa

## In corso:

- Nuova presenza web dell'amministrazione

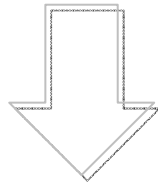
## Prossimo passo:

- Designazione del gruppo di riflessione

# Campo di azione: Cultura e sviluppo dell'organizzazione

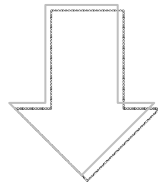
## Obiettivo:

Responsabilità vissuta e cultura amministrativa attiva



## Domanda:

„Quali cambiamenti organizzativi e culturali sono necessari?“



## Campo di azione:

Cultura e sviluppo dell'organizzazione

## Ambiti tematici:

- Sviluppo organizzativo
- Sviluppo delle risorse umane
- Cultura e cambiamento

## Livello generale:

- Gruppo di riflessione permanente su cultura e sviluppo dell'organizzazione (iniziativa, definizione priorità, riflessione)
- Partenza con workshop per gruppi numerosi

## In corso:

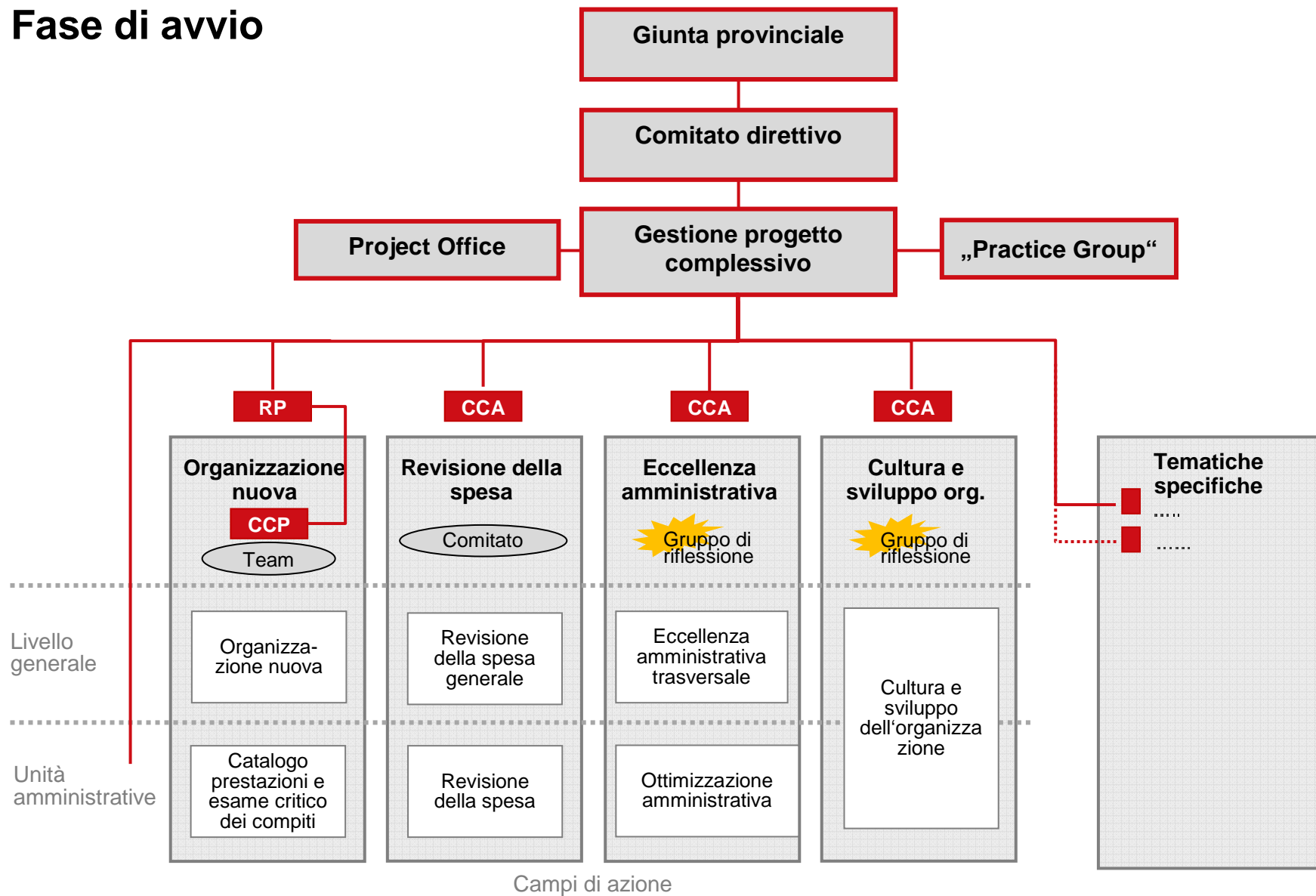
- Formazione per dirigenti – a livello concreto per il progetto e a lungo termine (concetto, prime formazioni in programma)

## Prossimo passo:

- Designazione del gruppo di riflessione

# Organizzazione del progetto

## Fase di avvio



**RP** Responsabile di progetto

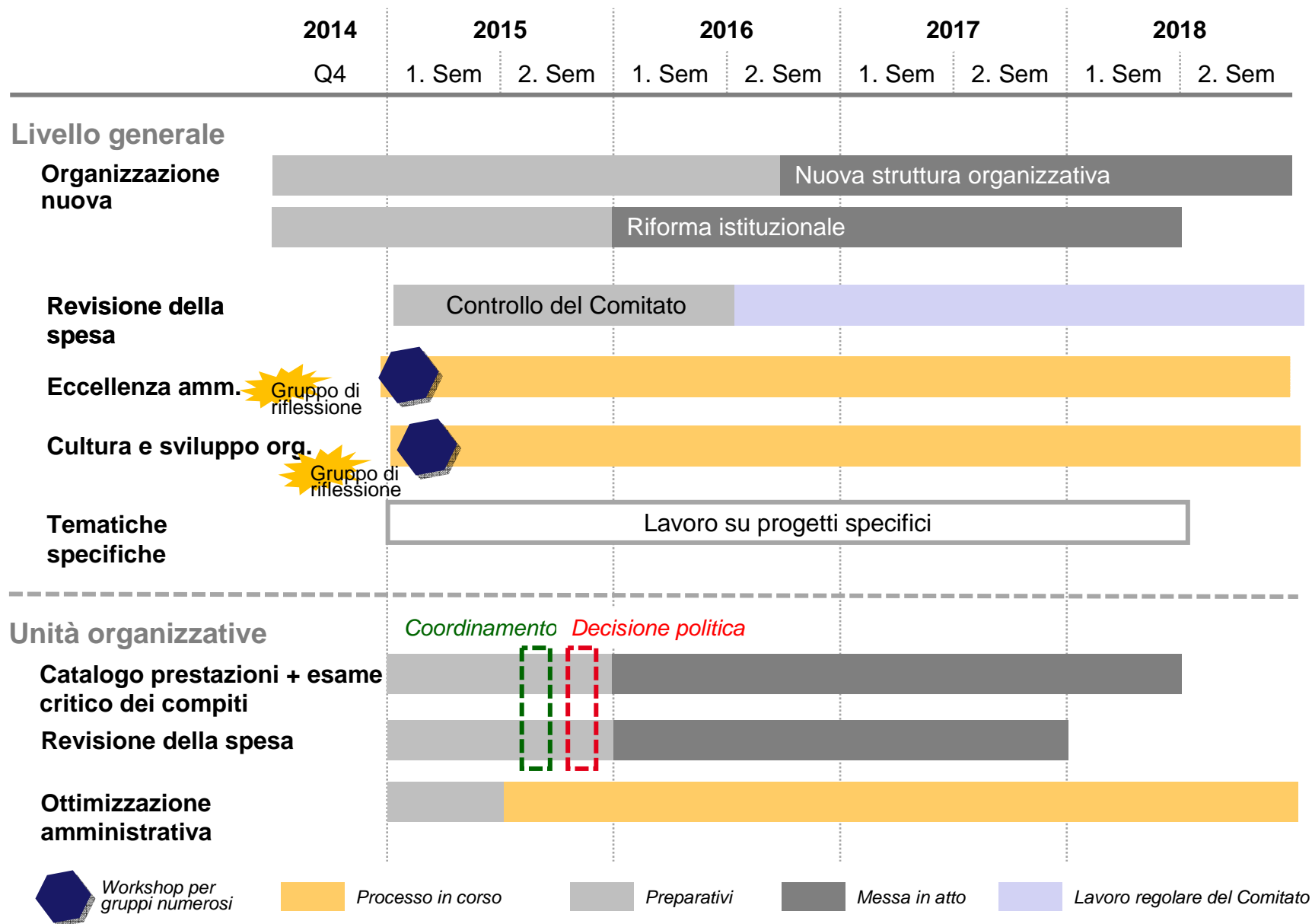
**CCP** Coordinatore catalogo prestazioni

**CCA** Coordinatore campi di azione

SO = Sviluppo organizzativo



# Piano a fasi «Amministrazione amministrativa 2018»



# Comunicazione di progetto

**Comunicazione estesa  
interna ed esterna  
sul progetto**

## Comunicazione esterna

- Sito del progetto  
[verwaltungsinnovation.provinz.bz.it](http://verwaltungsinnovation.provinz.bz.it)  
[innovazione-amministrativa.provincia.bz.it](http://innovazione-amministrativa.provincia.bz.it)  
[inovaziun-aministrativa.provincia.bz.it](http://inovaziun-aministrativa.provincia.bz.it)

- Informazione periodica

## Comunicazione interna

- Informazione online / sito interno
- Informazione periodica dei dirigenti
- Circolari a collaboratori/collaboratrici per le tappe importanti