

per mail a [personale.scuole.materne@provincia.bz.it](mailto:personale.scuole.materne@provincia.bz.it)

allegato: fotocopia del documento personale fronte e retro

**Collaboratori / Collaboratrici all'integrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato**

**Richiesta di trasferimento o Comunicazione dei dati per un trasferimento d'ufficio**

per l'anno scolastico 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_

Il/La dipendente \_\_\_\_\_  
cognome Nome

matricola \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_  
cap comune di residenza

indirizzo \_\_\_\_\_  
frazione, via/piazza, numero civico

telefono \_\_\_\_\_  
telefono fisso telefono mobile

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
..... @ .....

Il/La sottoscritto/sottoscritta appartiene alla seguente madre lingua:  
\_\_\_\_\_ tedesca, italiana, ladina

**Esclusivamente dipendenti di madre lingua ladina devono indicare in seguito (punto 1 e punto 2) nella graduatoria di trasferimento per quale ambito risp. quali ambiti vogliono essere inseriti/inserite (ai sensi del regolamento a seconda in quale lingua hanno conseguito la scuola secondaria di secondo grado) e in quale lingua hanno conseguito la scuola secondaria di secondo grado:**

1. nella graduatoria di trasferimento dell'ambito risp. degli ambiti:  
\_\_\_\_\_ ambito tedesco, ambito italiano, ambito ladino

2. conseguimento della scuola secondaria di secondo grado nella seguente lingua:  
\_\_\_\_\_ tedesca, italiana, ladina

**Tutti i / Tutte le dipendenti solamente per la graduatoria dell'ambito tedesco e dell'ambito italiano devono indicare in seguito la zona preferita risp. le zone preferite per il trasferimento:**

\_\_\_\_\_ Bolzano/Oltradige/Bassa Atesina \_\_\_\_\_ Val d'Isarco \_\_\_\_\_ Val Pusteria

\_\_\_\_\_ Burgraviato \_\_\_\_\_ Val Venosta

Il/La sottoscritto/sottoscritta (cognome e nome, matricola) \_\_\_\_\_

dichiara inoltre quanto segue:

**• assistenza a persone conviventi (residenza comune) dichiarate non autosufficienti ai sensi delle vigenti norme provinciali o statali**

\_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_ indicare con crocetta: ai sensi norme provinciali (1) \_\_\_ oppure ai sensi norme statali (2) \_\_\_

\_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_ indicare con crocetta: ai sensi norme provinciali (1) \_\_\_ oppure ai sensi norme statali (2) \_\_\_

**(1) non autosufficienza ai sensi delle norme provinciali:** viene controllato d'ufficio presso il Servizio della valutazione non autosufficienza della Provincia Autonoma di Bolzano

**(2) non autosufficienza ai sensi delle norme statali:** bisogna allegare l'attestato della legge 104/1992

**• figli conviventi tra 0 e 18 anni**

\_\_\_\_\_ figlio/figlia \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita

\_\_\_\_\_ figlio/figlia \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita

\_\_\_\_\_ figlio/figlia \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita

\_\_\_\_\_ figlio/figlia \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita

**Scelta dei posti con precedenza:**

Chi ai sensi della legge 104/1992 (per sé stesso o per membro di famiglia / membri di famiglia) ha i requisiti per precedenza alla scelta dei posti, a tal fine deve farne espressa richiesta entro il 5 luglio, ore 12.00 utilizzando l'apposito modulo predisposto. Informazioni sulla pagina homepage della Ripartizione Personale "Scelta dei posti e conferma del posto per collaboratori e collaboratrici all'integrazione" alla barra informativa "Precedenza legge 104".

**Per quanto riguarda le dichiarazioni fatte:**

Il/La sottoscritto/sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole che dichiarazioni mendaci possono avere conseguenze penali, che tutte le dichiarazioni fatte con la presente corrispondono a verità. Il/La sottoscritto/sottoscritta si impegna a comunicare senza indugio eventuali cambiamenti delle dichiarazioni fatte.

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma del/della sottoscritto/sottoscritta

**Informativa in merito alla protezione dei dati:**

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'amministrazione provinciale, anche in forma elettronica, ai fini istituzionali. Preposto al trattamento dei dati è il direttore della Ripartizione Personale. L'informativa integrale in merito alla protezione dei dati è pubblicata sul nostro sito internet all'indirizzo <http://www.provincia.bz.it/amministrazione/personale/downloads/PRIVACY-IT.pdf>. Inoltre può essere richiesta in ogni momento presso la Ripartizione Personale la consegna diretta o la trasmissione di tale informativa.