

©

1)

Il candidato/la candidata illustri gli aspetti più significativi dell'organizzazione dell'orario di lavoro ai sensi del Decreto Legislativo n. 66/2003 riguardante i riposi giornalieri, settimanali e le ferie annuali.

Der Bewerber bzw. die Bewerberin erläutere die wichtigsten Aspekte der Arbeitszeitgestaltung gemäß Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 66/2003 hinsichtlich der täglichen, wöchentlichen Ruhezeiten und des jährlichen Urlaubs.

2)

Il candidato/la candidata illustri gli elementi essenziali del verbale di primo accesso e del verbale unico di accertamento e notificazione ai sensi del Decreto Legislativo n. 124/2004.

Der Bewerber bzw. die Bewerberin erläutere die wichtigsten Aspekte des Protokolls des Ersten Inspektionszutritts und des Abschlussprotokolls der Erhebungen gemäß des Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 124/2004.

3)

Il candidato/la candidata illustri i diritti e doveri del datore di lavoro e del lavoratore subordinato.

Der Bewerber bzw. die Bewerberin die Rechte und Pflichten des Arbeitgebers und des untergeordneten Arbeitnehmers.

